

## NOTIS IKLAN TENDER (BEKALAN / PERKHIDMATAN)



### PEJABAT RESIDEN BAHAGIAN BINTULU NOTIS IKLAN TENDER

1. Tender adalah dipelawa daripada Pembekal / Kontraktor yang berdaftar dengan **Unit Pendaftaran Kontraktor dan Juruperunding (UPKJ)** dalam **Kategori** dan **Jenis Pendaftaran** yang berkaitan serta mempunyai tempoh pendaftaran yang sah untuk membuat tawaran buat masa ini bagi bekalan / perkhidmatan berikut:-

No. Ruj. Tender	Tajuk Tender	Pendaftaran Kategori, Kepala & Sub-Kepala	Yuran Dokumen (RM)	Tarikh Tutup Pengambilan / Penjualan Dokumen Tender	Tarikh Tutup Dan Masa Penyerahan Dokumen Tender
T/PRB/01/2020	Membekal Bahan Binaan Ke Rumah Panjang Rumah Nyipa Tinggang, Kuala Pandan Di Daerah Sebauh, Bahagian Bintulu	UPKJ (Bekalan / Perkhidmatan) Kategori A / B Kepala I Subkepala 2(a)	RM 50.00	28.10.2020	28.10.2020 Sebelum 12.00 Tengah Hari
T/PRB/02/2020	Membekal Bahan Binaan Ke Rumah Panjang Rumah Indang Ak Abok, Sg. Selagoi, Labang Di Daerah Sebauh, Bahagian Bintulu.	UPKJ (Bekalan / Perkhidmatan) Kategori A / B Kepala I Subkepala 2(a)	RM 50.00	28.10.2020	28.10.2020 Sebelum 12.00 Tengah Hari

2. Dokumen Tender hanya akan dijual kepada pemilik atau wakilnya yang diberi kuasa secara bertulis oleh Pemilik / Rakan Kongsi / Pengarah Syarikat. Pemilik atau wakilnya hendaklah mengemukakan **SIJIL ASAL UNIT PENDAFTARAN KONTRAKTOR DAN JURUPERUNDING (UPKJ), SIJIL ASAL PENGIKTIRAFAN STATUS BUMIPUTERA** (jika berkenaan) dan **SURAT PERWAKILAN KUASA** (jika berkenaan) sebelum dokumen Tender / Sebut Harga dijual kepada Pembekal / Kontraktor yang layak.
3. Bayaran Yuran Dokumen Tender hendaklah dibuat dalam bentuk **Draf Bank** atau **Kiriman Wang Pos (Money Order)** atau **Wang Kiriman Pos Berpalang (Postal Order)** yang dibayar atas nama **Kerajaan Negeri Sarawak**.
4. Contoh Dokumen Tender boleh disemak dan Dokumen Tender boleh diperolehi mulai **(15 Oktober 2020 hingga 28 Oktober 2020 sebelum 12.00 Tengah Hari)** pada waktu pejabat di alamat **Pejabat Residen Bintulu, Jalan Pisang Keling, Off Jalan Tun Razak, 97000 Bintulu, Sarawak**.
5. Dokumen Tender hendaklah dimasukkan sendiri oleh Pemilik / Wakil Syarikat / Firma ke dalam Peti Tawaran dengan menggunakan **sampul berlakri** serta mempunyai catatan **Nombor** dan **Tajuk Tender** . Dokumen Tender hendaklah diserahkan selewat-lewatnya **jam 12.00 tengahhari** pada tarikh tutup di alamat seperti di bawah:-

**Pengerusi,**

**Lembaga Tender Pusat Negeri Sarawak,**

**d/a Bahagian Perolehan,**

**Pejabat Setiausaha Kewangan Negeri,**

**Tingkat 14, Wisma Bapa Malaysia,**

**Petra Jaya, 93502 Kuching**

6. Dokumen Tender yang diterima selepas tarikh dan masa tutup tidak akan dipertimbangkan.
7. Kerajaan tidak terikat untuk menerima tawaran terendah atau mana-mana tawaran atau memberi apa-apa sebab di atas penolakan sesuatu tawaran tersebut.



---

**Residen Bahagian Bintulu**

Tarikh: 15.10.2020